

שם העמותה: דרימלייף לקידום פעילות החיים לכל הדורות
מספר העמותה: 580765261

תקנון מצוי של עמותה

1. חברות

1.1 קבלת חברים

- 1.1.1 מייסדי העמותה הנם חברים בה מיום רישום העמותה בפנקס העמותות.
- 1.1.2 אדם החפץ להיות חבר העמותה יגיש לועד בקשה בלשון זו:
"אני (שם, מען ומספר זהות) מבקש להיות חבר בעמותה (שם העמותה). מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה."
- 1.1.3 ההחלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה בידי הועד; סירב הועד לקבל את המבקש, רשאי הוא לערור על הסירוב לפני האסיפה הכללית הקרובה.

1.2 זכויות וחובות של חבר

- 1.2.1 חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה; הוא זכאי לבחור ולהיבחר לועד או לועדת הבקורת.
- 1.2.2 חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה וליהנות משירותיה.
- 1.2.3 הועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים.
- 1.2.4 פקיעת החברות בעמותה אינה פוטרת מסילוק התשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב פקיעת חברותו בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.

1.3 פקיעת חברות

- 1.3.1 החברות בעמותה פוקעת
 - 1.3.1.1 במות החבר, ובחבר שהוא תאגיד - בגמר פירוקו;
 - 1.3.1.2 בפרישתו מן העמותה; הודעת פרישה בכתב תינתן לועד שלושים יום מראש;
 - 1.3.1.3 בהוצאתו מן העמותה.
- 1.3.2 האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת הועד, להחליט על הוצאת חבר מן העמותה מאחד הטעמים הבאים:
 - 1.3.2.1 החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו;
 - 1.3.2.2 החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית;
 - 1.3.2.3 החבר פועל בניגוד למטרות העמותה;

1.3.2.4. החבר הורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש כחבר עמותה.

1.3.3. לא יציע הוועד לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתן לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו, ולא יציע מהטעמים האמורים בתקנת משנה 1.3.2.1, 1.3.2.2 או 1.3.2.3 אלא לאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לתיקון המעוות.

1.4. מתן הודעות לחבר - הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של העמותה לחבר יינתנו לו בכתב שיימסר לו ביד, או יישלח בדואר אלקטרוני לכתובת דוא"ל שמסר לעמותה או בדואר רגיל אל מענו הרשום בפנקס החברים; לפי בקשת החבר בכתב תשנה העמותה את מענו הרשום בפנקס החברים או את כתובת הדואר האלקטרוני שלו.

2. האסיפה הכללית

- 2.1. זמן ומקום - יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי הוועד.
- 2.2. הזמנה - אסיפה כללית תכונס על ידי הוועד שתיתן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה.
- 2.3. תפקידים של אסיפה כללית רגילה - אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבונות על פעולות הוועד ועל פעולות ועדת הבקורת, תדון בהם ובדין וחשבון הכספי שהגיש לה הוועד, תחליט על אישורם, ותבחר בועד ובוועדת הבקורת.

2.4. מנין

- 2.4.1. אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו לפחות רבע ממספר חברי העמותה; היה מנין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.
- 2.4.2. לא נתכנס המנין האמור תוך שעה מהזמן הנקוב בהזמנה, יראו את האסיפה כנדחית, ללא צורך בהזמנה נוספת, בשבוע ימים לאותה שעה ולאותו מקום, ובאסיפה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.
- 2.5. יושב ראש ומזכיר - אסיפה כללית תבחר, מבין חברי העמותה, יושב ראש ומזכיר לאסיפה.
- 2.6. החלטות - החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של המצביעים, זולת אם החוק או תקנון זה דרשו רוב אחר לקבלתן; היו הקולות שקולים, רשאי יושב ראש האסיפה להכריע.
- 2.7. פרוטוקול - מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה.

3. הוועד

- 3.1. מספר החברים - מספר חברי הוועד ייקבע בהחלטת האסיפה הכללית ולא יהיה פחות משנים.
- 3.2. תקופת הכהונה:
- 3.2.1. הוועד יכהן מהיבחרו באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר ועד חדש; חבר הוועד היוצא יכול להיבחר לוועד החדש.
- 3.2.2. חבר הוועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הוועד בכתב לוועד; חבר הוועד יחדל לכהן אם הוכרז פסול דין או פושט רגל.

3.3. השלמת הוועד:

3.3.1. נתפנה מקומו של חבר הוועד, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר אחר של העמותה לכהן כחבר הוועד עד לאסיפה הכללית הקרובה; עד למינוי כזה רשאים הנותרים או הנותר להמשיך לפעול כוועד.

3.3.2. חבר הוועד שנבצר ממנו למלא תפקידיו, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר העמותה למלא מקומו עד שישוב למלא תפקידיו.

3.4. ישיבות הוועד - הוועד רשאי להסדיר בעצמו את מועד ישיבותיו, ההזמנה להן, המנין הדרוש בהן ודרך ניהולן.

3.5. החלטות - החלטות הוועד יתקבלו ברוב קולות המצביעים; היו הקולות שקולים, לא נתקבלה ההצעה; החלטת כל חברי הוועד פה אחד יכול שתתקבל גם שלא בישיבת הוועד.

3.6. פרוטוקול - הוועד ינהל פרוטוקול מישיבותיו והחלטותיו.

3.7. זכות הייצוג - הוועד יסמיך שניים או יותר מבין חברי העמותה ועובדיה, לחתום בשם העמותה על מסמכים שייחייבו אותה, ולבצע בשמה פעולות שהן בתחום סמכותו. חתימתם של שני מורשי חתימה יחד, תחייב את העמותה.

4. ועדת הבקורת

4.1. תחולת הוראות - הוראות תקנות 3.1 עד 3.6 יחולו, בשינויים המחוייבים, גם על ועדת הבקורת.

5. סניפים

5.1. הקמת סניפים וארגונים - העמותה רשאית, בהחלטת האסיפה הכללית, להקים סניפים ולקבוע את ארגונם ואת סדרי ניהול עניניהם.

6. נכסים לאחר פירוק

6.1. העברת נכסים עודפים - פורקה העמותה, ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם, נשארו נכסים, יועברו אלה לידי מוסד ציבורי אחר, בעלי מטרות דומות כמשמעותו בסעיף 9(2) לפקודת מס הכנסה ולא יחולקו בין חברה.

6.2. נכסי העמותה והכנסותיה משמשים אך ורק למטרותיה וחלוקת רווחים או טובת הנאה בכל צורה שהיא, בין חברה, אסורה.

7. מטרות העמותה

7.1. ארגון, ניהול והפעלת פעילויות בענפי הספורט: טניס, ברייקדאנס, אקרודאנס, אקרובטיקה, התעמלות מכשירים או התעמלות ספורטיבית, קיק בוקס, אגרוף תאילנדי, טאקוונדו, קראטה, סמבו, קפוארה ביישובי הדרום.

7.2. השתתפות בתחרויות שונות באופן מאורגן במסגרת ליגה מסודרת, התאחדות או איגוד ספורט, או במסגרת ספורט עממי ו/או לא מקצועי.

7.3. פיתוח, קידום ועידוד ענפי הספורט וכן טיפוח ועידוד ספורטאים, בתחומי מקום הפעילות.

8. סמכויות:

8.1. העמותה לא תפיק ולא מפעל להפקת רווחים, אלא לשם כיסוי הוצאותיה וקידום מטרותיה בלבד.

- 8.2. נכסי העמותה והכנסותיה ישמשו אך ורק למטרותיה, וחלוקת רווחים, או טובת הנאה, בכל צורה שהיא, בין חברה - אסורה.
- 8.3. האמור לעיל אינו גורע מסמכות העמותה ליתן משכורות לנושאי משרה העובדים בעמותה, בין שהם חברי העמותה ובין שאינם, וכן לשלם הוצאות ממשיות הקשורות לניהול וייצוג של העמותה.
- 8.4. העמותה ראשית להתקשר בהסכמי ביטוח למיניהם, ובכלל זה להבטחת שיפוי אחריות נושאי משרה בעמותה.
9. **הכנסות** - מקור ההכנסות והמימון של העמותה יהיו:
- 9.1. תשלומים, מענקים, הקצבות והעברות ממשרד החינוך ו/או מכל מוסד אחר.
- 9.2. תרומות, מענקים, הקצבות, תמיכות, עזבונות ותשלומים בכל צורה ואופן מכל מקור, אדם, מוסד וגוף בישראל.
- 9.3. גביות מיוחדות, מסים, דמי השתתפות ותשלומים מחברים ו/או תלמידים ו/או משתמשים במבני ומתקני העמותה ככל שיהיו כאלו.
- 9.4. הכנסות ותשלומים בכל קשר לכנסים, קורסים, מפעלים ואירועים מכל סוג ומין.
- 9.5. מנכסי העמותה.
- 9.6. מכל מקור אחר כפי שהנהלת העמותה תמצא לנכון.